

器 入 址: <https://bm.chsi.com.cn/>, 击 “ 合 价 ” 块, 入到 册 。



②进入登录注册页面

请使用学信网账号 进行登录

登录

[找回密码](#) [注册](#)

其他登录方式

学信网微信服务号 阳光高考微博

(一) 册 信 号 ： 入 人 号 ， 。



(二) 册 信 号 ： 击 册 ， 如 填写 个人信 ， 名 册。



“学信网账号”可用于登录学信网各服务平台

支持的平台有：学籍档案（含图像校对）、学籍信息核对等）、中国研究生招生信息网、高考特殊类型招生报名平台、全国征兵网、学信就业、内地（祖国大陆）高校网际交流沟通学生信息网、求职平台、国家大学生就业服务平台、全国大学生创业服务系统、加拿大在学留加政策宣传与调查推广、新加坡政府与学校间数据交换、美国：如申请进行以需做设计、访问美国雇主进行“招聘网上联合”、“在线登记”、“职位匹配”等，而无需再注册账号。

“学信网账号”可用于登录学信网各服务平台

支持的平台有：学籍档案（含图像校对）、学籍信息核对等）、中国研究生招生信息网、高考特殊类型招生报名平台、全国征兵网、学信就业、内地（祖国大陆）高校网际交流沟通学生信息网、求职平台、国家大学生就业服务平台、全国大学生创业服务系统、加拿大在学留加政策宣传与调查推广、新加坡政府与学校间数据交换、美国：如申请进行以需做设计、访问美国雇主进行“招聘网上联合”、“在线登记”、“职位匹配”等，而无需再注册账号。

The screenshot shows the registration form with several red annotations:

- A red box highlights the "姓名" (Name) field.
- A red arrow points to the "密码" (Password) field.
- A red arrow points to the "确认密码" (Confirm Password) field.
- A red arrow points to the "立即注册" (Register Now) button.

(一) 后 入 名 。



(二) 击 侧 ， 名 。



(三) 击侧，份。

特殊类型招生报名平台 综合评价 其他招生类型

欢迎, 用户中心 退出

首页 > 确认身份

确认身份

请确认以下信息是考生本人的真实证件号码和姓名。证件号码或姓名错误会导致报名失败。请务必仔细核对，确认无误后点击确认。

考生证件号码: [Red Box]

考生姓名: [Red Box]

务必仔细核对考生个人证件号码以及考生姓名 核对无误后点击确认

(四) 击侧“填个人信息”-“基本信息”，如填写。

特殊类型招生报名平台 综合评价 其他招生类型

欢迎, 用户中心 退出

首页 > 填报个人信息 > 基本信息

基本信息

姓名: [Red Box]

证件号码: [Red Box]

手机号码: [Red Box]

* 性别: [Red Box]

民族: [Red Box]

政治面貌: [Red Box]

裸眼视力(左/右): [Red Box]

是否色盲: [Red Box]

身高(cm): [Red Box]

体重(kg): [Red Box]

高考报名所在地: [Red Box]

按要求如实填报个人基本信息, 必填项完成填报后可点击保存

特殊类型招生报名平台

综合评价

其他招生类型

欢迎,

用户中心

退出

报名须知

确认身份

填报个人信息

基本信息

个人照片

中学信息

成绩信息

选考科目成绩

综合评价

模考成绩

单科排名

推荐人信息

志愿填报

我的消息

在线反馈

首页 > 填报个人信息 > 个人照片

个人照片 (* 为必填项)

* 个人照片:

①确认照片上传要求
否则会导致
照片上传失败

必须上传本人近期一寸正面免冠彩色头像照片(参照居民身份证照片样式):

1.格式 jpg 或 ipeg , 大小20K - 500K

2.照片背景为单色(白色、蓝色、红色均可); 人像清晰, 神态自然, 无明显畸变

3.上传的照片文件名名称不要包含空" "等特殊字符

4.非jpg 或 jpeg格式的文件修改后上传, 图片本身因素等有可能引起图片解析失败, 可尝试使用图片编辑工具将图片另存为jpg 或 jpeg格式后再上传

个人照片.jpg

选择照片

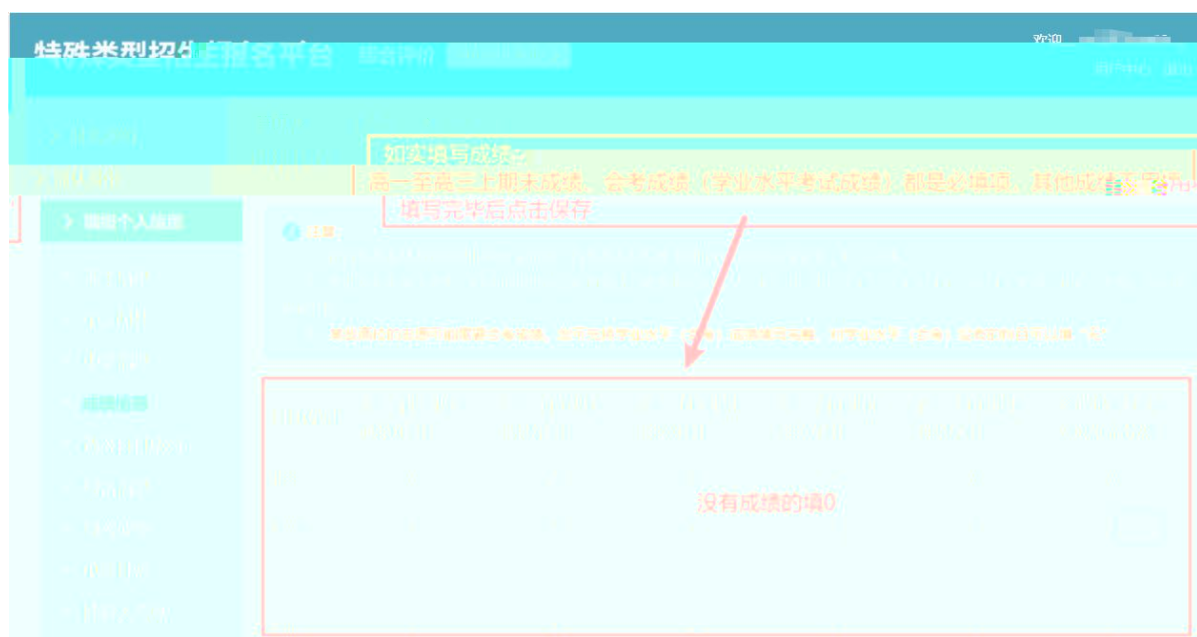
上传照片

②点击选择符合要求的照片

③点击上传照片

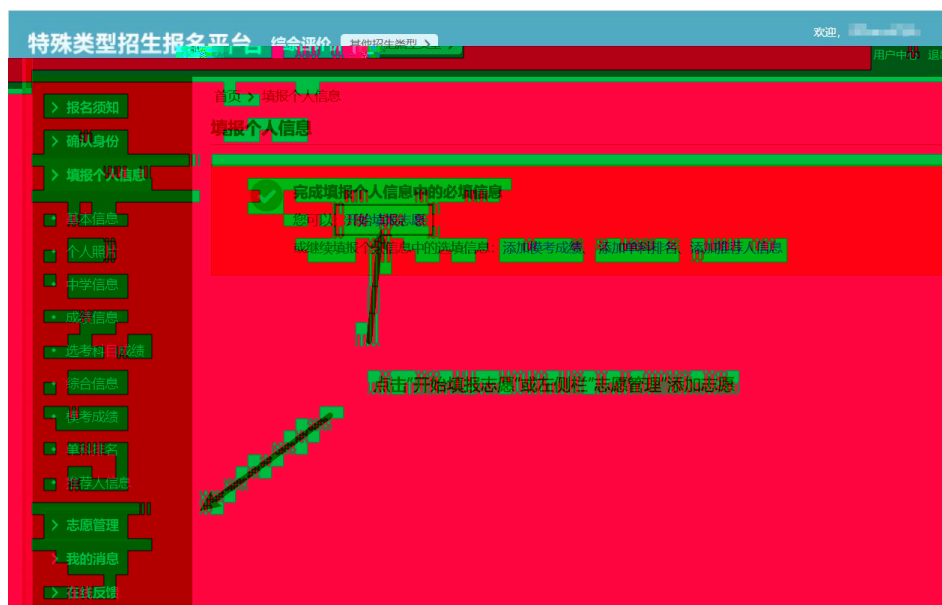
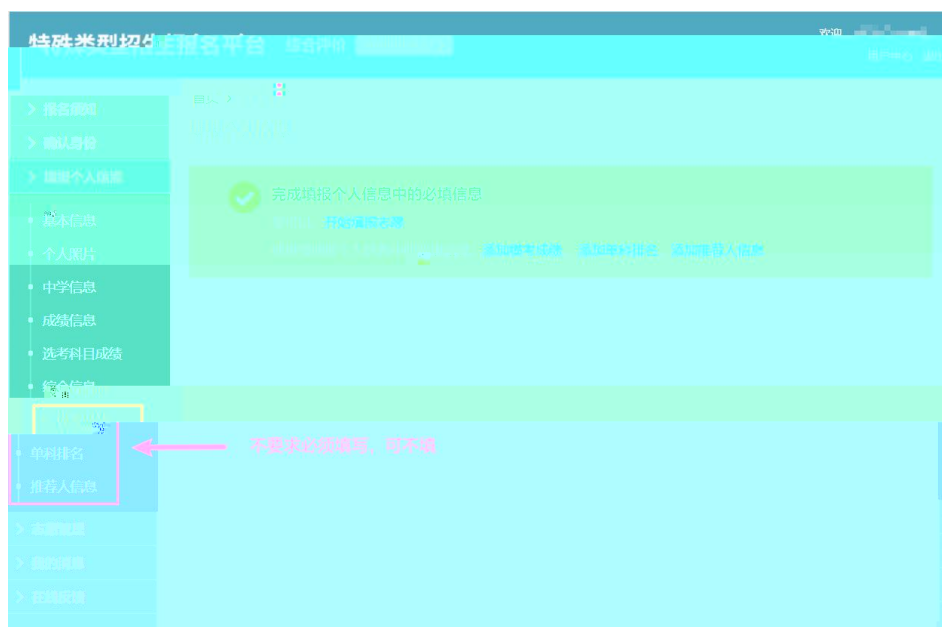
[illegible]

(七) 击侧“填报个人信息”-“成绩”，如填写成绩。

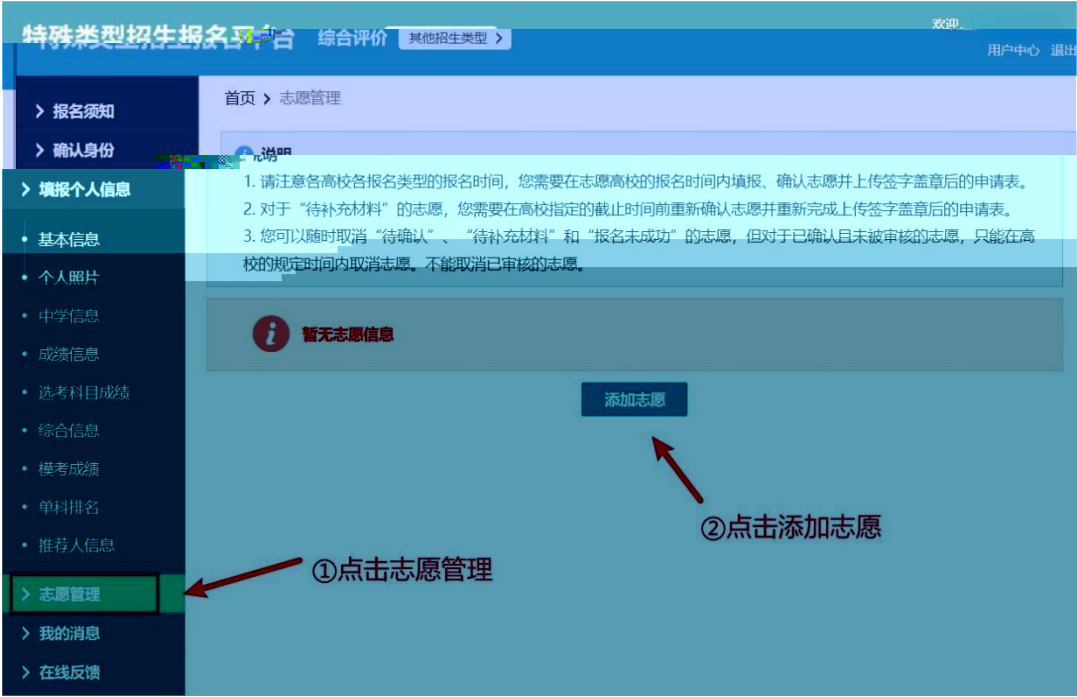


(八) 击侧“填报个人信息”-“”，如填写。





(十) 击侧“”，加填，填再之前填信否。



*** 专业：** 选定报考专业之后，可通过右侧的箭头调整专业的次序。

1、 ☒ 三一 - 社会学 (请考生认真勾选选考科目，仔细核对，确保选考科目准确无误。填报的专业序号)	↑ ↓ ↑
2、 ☒ 三一 - 工商管理 (请考生认真勾选选考科目，仔细核对，确保选考科目准确无误。填报的专业序号)	↑ ↓ ↑
3、 ☒ 三一 - 行政管理 (请考生认真勾选选考科目，仔细核对，确保选考科目准确无误。填报的专业序号)	↑ ↓ ↑

1. 专业序号表示专业志愿的顺序。 **2.** 考生可填报的专业范围与考生勾选的选考科目相关。请考生认真勾选选考科目，仔细核对，确保选考科目准确无误。填报的专业志愿必须符合选考科目要求，否则视为无效志愿。

三一 **点击箭头可调整报考专业的次序**

☐ 古典文献学	☐ 会计学 (智能财务荣誉项目班)
☒ 工商管理	☐ 政治学与行政学
☒ 社会学	☒ 行政管理
☐ 农林经济管理	☐ 劳动与社会保障
☐ 土地资源管理	☐ 教育学
☐ 国际经济与贸易	☐ 金融学 (竺可桢学院人文社科实验班)

*** 是否服从调剂：** ☐ 是 ☒ 否

学校不允许调剂

下一步 **专业选择完成后点击下一步**

(十二) 填写个人 。

特殊类型招生报名平台 综合评价 **其他招生类型**

欢迎, 用户中心 退出

首页 > 志愿管理 > 填报志愿

• 志愿信息: 浙江大学 - 综合评价 - 浙江省三位一体 - 社会学(三一) 等 3 个专业 **查看详情**

填报志愿 学校审核 打印准考证 成绩查询

• 基本信息

• 个人陈述

①根据要求填写个人陈述

下一步 **②填写完成后点击下一步**

(十三) 填写 合信 （先前在 侧 “ 合信 ” 中填写 动和 ，可在 勾 填入）。

奖项类别	奖项名称	奖项级别	获奖时间	颁证单位	获奖等级	操作
☐ 其他	XXX	省级	2025-05-01	XXX	一等奖	查看

○



(十六) 下 印。

特殊类型招生报名平台 综合评价 其他招生类型 >

用户中心 退出

首页 > 志愿管理 > 下载申请表

感恩信息: 浙江大学 综合评价 浙江自主招生 社会学子一等 5个专业

查看评价

填报个人信息

- 基本信息
- 个人照片
- 中学信息
- 成绩信息
- 选考科目成绩
- 综合信息
- 模考成绩
- 单科排名
- 推荐人信息

志愿管理

我的消息

在线反馈

填报志愿 学校审核 打印准考证 成绩查询

填报专业 个人陈述 附加材料 综合信息 预录申请 确认志愿 下载申请表 上传申请表 完成

查看志愿填报说明

来自于 浙江大学 申请表说明:
考生应在报名截止前,按要求在线填写,提交并打印申请表。申请表须经所在中学教务处审核认定、加盖中学公章,考生本人签名后扫描上传。

浙江大学 2025年 综合评价 申请表

报名号: [模糊] 申请表编号: [模糊]

报名类型及志愿类别: 浙江省三位一体-三一

基本信息

姓名	[模糊]	手机号码	[模糊]
性别	[模糊]	身份证号码	[模糊]
		出生日期	[模糊]

综合信息

高中期间参与的社会活动

[模糊]

高中期间的获奖记录

[模糊]

①点击下载申请表并打印

下载申请表
下载后请用A4纸打印

下一步

②下载完成后点击下一步

(十七) 上传 (先 上传 号, 填写 001, 之后 上传)。

特殊类型招生报名平台 综合评价 其他招生类型 >

欢迎, 用户中心 退出

首页 > 志愿管理 > 设置申请表版本号

• 志愿信息: 浙江大学 - 综合评价 - 浙江省三位一体 - 工商管理(三一) 等 3 个专业 [查看详情](#)

填报志愿 学校审核 打印准考证 成绩查询

选专业 个人陈述 附加材料 综合信息 预览申请表 确认志愿 下载申请表 上传申请表 完成

请先设置要上传的申请表的版本号(申请表编号的后三位), 之后才能上传申请表

①填写申请表版本号, 请填写001

* 申请表版本号: 使用最新申请表的版本号(001)

您要上传的申请表编号的后三位

保存申请表版本号

②填写完成后点击保存申请表版本号

来自于 浙江大学的 申请表说明:
考生须在报名截止前, 按要求在线填写、提交并打印申请表。申请表须经所在中学教务处审核认定、加盖中学公章, 考生本人签名后扫描上传。

示例: 大学2016年普通自主招生申请表, 申请表编号: 31-001

特殊类型招生报名平台 综合评价 其他招生类型 >

欢迎, 用户中心 退出

首页 > 志愿管理 > 上传扫描版申请表

• 志愿信息: 浙江大学 - 综合评价 - 浙江省三位一体 - 工商管理(三一) 等 3 个专业 [查看详情](#)

填报志愿 学校审核 打印准考证 成绩查询

选专业 个人陈述 附加材料 综合信息 预览申请表 确认志愿 下载申请表 上传申请表 完成

来自于 浙江大学的 申请表说明:
考生须在报名截止前, 按要求在线填写、提交并打印申请表。申请表须经所在中学教务处审核认定、加盖中学公章, 考生本人签名后扫描上传。

申请表版本号: 001 [修改版本号](#)

上传扫描版申请表: [下载PDF版申请表](#)

添加图片

③点击上传经中学审核盖章、个人签名后的申请表扫描件(上传前请仔细阅读上传要求)

申请表上传时间: , 过期后将不允许上传。未完成上传申请表的志愿是无效志愿。

1、请将填报志愿后生成的申请表(如有修改以最新版为准)下载后打印, 经中学审核盖章、个人签名后扫描(或拍照, 图片要清晰)上传。
2、仅允许上传 jpeg 格式(含.jpg和.jpeg两种文件扩展名)的图片。
3、单张申请表图片大小不超过10M。
4、请上传版本号为 001 的申请表的扫描版图片。

上传申请表未完成
上传申请表后, 请务必点击 完成上传 按钮, 否则报名无效。

④上传完成后务必点击“完成上传”, 否则报名无效

完成上传

取 名 作：

取名（取名后再 击 侧 “ ”， 不再 名 信 ）。
在 名 前，可以取名。如 取名后修 原信 名， 在 名 前，
一 名 ， 上传 修 ， 击 “ 上传 ” 保再
名 功。

